

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ ООШ с.
Катаево



Н.Н.Ковалева

Приказ № 33-ОД от «25»
августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся в МОУ ООШ с. Катаево
муниципального района «Петровск-Забайкальский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа села Катаево (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями [37](#), [41](#), [пунктом 7](#) статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», [Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#)

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](#), уставом Муниципального общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа села Катаево (далее – школа).

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к

организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников образовательных отношений МОУ ООШ с. Катаево муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;

1.3. Настоящее положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в МОУ ООШ с. Катаево;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

II. Общие принципы организации питания.

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности МОУ ООШ с. Катаево.

2.2. Школа осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

2.3. Питание организуется образовательной организацией самостоятельно или с привлечением организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации и предоставлению питания (далее - Исполнители).

2.4. Обучающиеся обеспечиваются горячим питанием в учебные дни по месту обучения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами организации питания обучающихся в общеобразовательных

организациях.

2.5. Общеобразовательная организация обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганду принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.6. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5 – 4 часов.

2.7. Для обучающихся школы предусматриваются организация одноразового горячего питания (завтрак).

2.8. При организации питания общеобразовательная организация руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.9. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставки продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, а также индивидуальные предприниматели, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организационных коллективов.

2.10. Питание в общеобразовательных организациях организовано на основе примерного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируется рацион диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.11. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.

2.12. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьными столовыми, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания,

качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школах, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.13. Организацию питания в общеобразовательных организациях осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом руководителя учреждения из числа педагогических работников школ на текущий учебный год.

2.14. В компетенцию руководителя образовательной организации по организации питания входит:

- контроль за производственной базой пищеблока столовой образовательной организации и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования Исполнителем;
- контроль за соблюдением требований санитарных норм и правил;
- заключение муниципальных контрактов или договоров об оказании услуг с Исполнителем.

2.15. Ответственность за организацию питания в общеобразовательной организации несёт ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации.

III. Порядок организации питания

3.1. В общеобразовательных организациях для всех обучающихся за наличный расчёт может осуществляться продажа горячих завтраков.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются руководителем общеобразовательной организации.

3.3. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания общеобразовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с руководителем образовательной организации.

3.4. В общеобразовательной организации установлен режим предоставления питания обучающимся.

Для приема пищи используются две перемены продолжительностью по 20 минут после второго и третьего уроков.

3.5. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на

пищевом блоке (не более одной – двух недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня, запрещена.

3.6. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем общеобразовательной организации.

3.7. Ответственный дежурный по общеобразовательной организации обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействие работникам столовой в организации питания.

3.8. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом руководителя учреждения в составе медицинского работника, ответственного за организацию питания и повара.

IV. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе

4.1. Бесплатное горячее питание предоставляется всем обучающимся, получающим начальное общее образование в Учреждении, стоимостью, установленной в Забайкальском крае – 75 руб.00 коп. (одноразовое – горячий завтрак).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (если таковые имеются) предоставляется бесплатное горячее питание (двухразовое – горячий завтрак и обед) стоимостью, установленной в Забайкальском крае – 90 руб.00 коп.

Для обучающихся из малообеспеченных семей предоставляется бесплатное горячее питание (одноразовое – горячий завтрак) стоимостью, установленной в Забайкальском крае – 45 руб.00 коп.

4.2. Льготное питание предоставляется обучающимся в Учреждении в возрасте 18 лет, семьи которых относятся к категории малоимущих.

Малоимущими признаются семьи, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже прожиточного минимума, установленного в Забайкальском крае.

4.3. Учреждение в рамках межведомственного взаимодействия один раз в год обращается в уполномоченный орган за информацией о наличии у семьи статуса малоимущей. Родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей

вправе самостоятельно представить документ о признании семьи малоимущей.

4.4. Решение о предоставлении льготного питания обучающимся из малоимущих семей принимается общеобразовательной организацией на основании документа, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

4.5. Порядок предоставления льготного питания детям из малоимущих семей в общеобразовательной организации устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

4.6. На основе представленных справок общеобразовательная организация составляет реестр обучающихся, нуждающихся в льготном питании.

4.7. Общеобразовательная организация согласно реестру ежемесячно подают заявки на финансирование в МКУ «Центр МТО» муниципального района «Петровск-Забайкальский район», за десять дней до начала следующего месяца за десять дней до начала следующего месяца.

Общеобразовательная организация организует льготное питание детей из малоимущих семей в пределах выделенных ассигнований. Финансирование расходов на обеспечение в течение учебного года льготным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на содержание данных учреждений.

4.8. Общеобразовательная организация ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МКУ «Центр МТО» муниципального района «Петровск-Забайкальский район», отчет о фактических расходах на питание и количестве обучающихся из малоимущих семей по форме, установленной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (приложение 1).

4.9. В случае неполучения обучающимися питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию, возмещение денежных средств на питание, в том числе и продуктами питания, не производится.

4.10. Льготное питание детей осуществляется в столовой общеобразовательной организации один раз в день в соответствии с санитарными правилами и нормами, предъявляемыми к организации питания обучающихся.

4.11. В случае введения надзорно-контрольными органами, органами исполнительной власти ограничительных санитарно-карантинных мероприятий,

приводящих к непосещению обучающимися образовательных организаций и продолжению обучения в иных формах (за исключением семейной формы), возмещение денежных средств на питание, исходя из установленного норматива стоимости льготного питания в день на одного ребенка и количества пропущенных учебных дней, без учета каникул, осуществляется посредством предоставления продуктовых наборов.

4.12. Продуктовый набор - это сбалансированный набор продуктов, отвечающий организации здорового питания детей, который формируется на основе рекомендованных среднесуточных наборов пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд и напитков для школьников (приложение 2), учитывающих требования СанПиН 2.4.5.2409-08 в части пищевой ценности продуктов и рекомендуемой массы порций блюд для обучающихся различного возраста.

4.13. Формирование продуктовых наборов осуществляется самостоятельно организацией, обеспечивающей организацию питания школьников в общеобразовательной организации.

14. Условия получения родителями (законными представителями) продуктовых наборов устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно

(приложение 3. Алгоритм формирования продуктовых наборов для предоставления льготного питания детям из малоимущих семей и условий их получения родителями (законными представителями))

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об организации питания обучающихся в МОУ ООШ с. Катаево
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»

**Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, используемые для
приготовления блюд и напитков для школьников**

СанПиН 2.4.5.2409-08

Наименование продукта	Количество продуктов в зависимости возраста (в г., мл., брутто)	
	7-10 лет (на 10 дней)	11-18 лет (на 10 дней)
Хлеб ржаной		
Хлеб пшеничный		
Крупы, бобовые		
Макаронные изделия		
Картофель		
Овощи свежие		
Фрукты свежие		
Сухофрукты		
Соки фруктовые(овощные)		
Мясо		
Птица(куры 1 кат потр.)		
Рыба (филе)		
Молоко (3,2%) и кисломолочные продукты		
Творог		
Сыр		
Масло сливочное		
Масло раст.		
Яйцо диетическое		
Чай		
Сахар		
Соль		
Какао		
Кондитерские изделия (конфеты, печенье и др.)		
Мука		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению об организации питания обучающихся в МОУ ООШ с. Катаево
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»

Алгоритм формирования продуктовых наборов для предоставления льготного питания детям из малоимущих семей и условий их получения родителями (законными представителями)

1. Сформировать состав продуктового набора.

Определить ответственного в общеобразовательной организации за формирование, выдачу продуктовых наборов для предоставления льготного питания детям из малоимущих семей, закрепить функциональные обязанности локальным актом общеобразовательной организации.

Утвердить форму регистрации (журнал) выдачи продуктовых наборов для предоставления льготного питания детям из малоимущих семей.

Сформировать бланк заявления на имя директора общеобразовательной организации от родителей (законных представителей) с согласием на получение продуктового набора в установленной общеобразовательной организацией форме, с указанием ФИО ребенка, класса, ФИО родителей (законных представителей). (приложение №4)

Определить форму передачи/получения/доставки продуктового набора. (приложение №5)

Установить периодичность выдачи продуктового набора (в целях упрощения формирования продуктового набора с

учетом веса, объема среднесуточного набора пищевых продуктов рекомендуемый период - не менее 5-6 или 10-12 учебных дней). (приложение №6)

2. График получения продуктовых наборов (приложение №7)

Приложение №4

Форма

заявления о предоставлении продуктовых наборов обучающемуся

Директору МОУ ООШ с. Катаево (наименование образовательной организации)

Ковалевой Н.Н. _____ (Ф.И.О. директора)

от гр.

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу выдавать 1 (один) продуктовый набор (из расчета один продуктовый набор на 10/ 9 (десять/ девять) учебных дней в апреле 2020 г и на 10/ 7 (десять /семь) учебных дней в мае 2020 г) для моего ребенка

(Ф.И.О.)

Обучающего ____ класса, на время дистанционного обучения, до особого распоряжения.

Я проинформирован(-а) образовательной организацией, что выдача продуктовых наборов будет производиться:

- из расчета один продуктовый набор на 10/ 9 (десять /девять) учебных дней- в апреле 2020 г и на 10/7 (десять/семь) учебных дней-в мае 2020 г, на время дистанционного обучения, до особого распоряжения.
- в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление;
- о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения продуктовых наборов;
- на основании того факта, что мой ребенок в образовательной организации обеспечивается питанием за счет средств регионального бюджета.

Дата/подпись/расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»

ОТЧЕТ №

Петровск-Забайкальский район (наименование муниципального района)

Отчет о расходах бюджета по обеспечению бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

за _____ месяц 20 ____ года

Наименование субвенции	Численность детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразователь- ных учреждениях, чел.	Общий объем средств, перечисленных за счет субвенции из краевого бюджета, тыс. руб.		Общий объем средств, перечисленных за счет субвенции из краевого бюджета за услуги банка, тыс. руб.		Остатки средств субвенции на счете
		нарастающим итогом с начала года	за отчетный месяц	нарастающим итогом начала года	за отчетный месяц	
1	2	3	4	5	6	7
Питание						

М.П.

_____ (подпись)

Приложение №5

Форма передачи/получения/доставки продуктового набора. (приложение №5)

1. Установленное место выдачи продуктовых наборов— фойе школы по установленному графику получения продуктовых наборов.
2. Ведение журнала выдачи продуктовых наборов для предоставления льготного питания детям из малоимущих семей
3. Соблюдение всех мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (маски, перчатки, соблюдение дистанции, временной интервал)

Приложение №6

1. Периодичность выдачи продуктового набора

из расчета один продуктовый набор на 10/ 9 (десять /девять) учебных дней- в апреле 2020 г и на 10/7 (десять/семь) учебных дней-в мае 2020 г, на время дистанционного обучения, до особого распоряжения.

2. Соблюдение всех мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (маски, перчатки, соблюдение дистанции, временной интервал)